

COMMUNIQUER, POURQUOI ?

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de cette formation, l'apprenant sera capable de :

- Revoir sur les notions fondamentales pour s'approprier le vocabulaire.
- Projeter les notions de communication au monde de l'entreprise.
- Définir ses propre enjeux

OBJECTIFS OPERATIONNELS ET CONTENU DE LA FORMATION

1. Revoir les notions fondamentales

- Définir ce qu'est la communication
- Le message,
- Les différents types de communication,
- Les différentes stratégies.

- Les enjeux de la communication :

- Transmettre une information,
- Exprimer son identité,
- Agir sur l'autre pour changer ses idées ou ses agissements,
- Créer ou consolider une relation.

- Les différentes stratégies de communication :

- La coopération,
- La résistance ou l'opposition,
- L'évitement,
- L'influence.

2. La communication d'entreprise qu'est-ce que c'est ?

- Communication externe.
- Communication interne.

3. Pourquoi communiquer ?

- L'aperçu avant impression
- S'affirmer publiquement,
- Promouvoir son identité citoyenne,
- Mettre en avant ses valeurs,
- Définir sa culture,
- Véhiculer une image différenciante face à la concurrence.

PRÉ-REQUIS

Aucun

DURÉE

1 jour soit 7 heures de formation

TARIF

900 € HT

Pour un groupe de 1 à 4 personnes.

DATES

Formation organisée à la demande

DÉLAI

15 jours